

Referat Kontaktudvalgsmøde Blomsterparken/Kirsebærhaven

Dato og klokkeslet: 5/9-2022 kl. 15.00-16.30

Sted: Mødelokale ved aktiviteten.

Forplejning: Kaffe, the, småkager.

Deltagere: Borgere Blomsterparken/Kirsebærhaven: Anne-Lise Hansen, Lissie Knudsen, Britta Blofeld.
Pårørende Blomsterparken/Kirsebærhaven: Inge Fals, Steen Christensen.
Frivillige: Annette Lindholm, Lone Andersen.
Medarbejder Team Blomsterparken:
Ældrerådsformand: Karen Zubari.
Teamleder/sekretær: Else Hansen.

Fraværende: Lene Antonisen(afbud), Nina Handberg.

Mødeleder: Karen Zubari.

Referent: Else Hansen.

1. Godkendelse af dagsorden.

Godkendt.

2. Godkendelse af sidste mødereferat fra 7/6-22 og bemærkninger.

Tætningsliste i vinduet forenden af gangen i Blomsterparken, er stadig ikke udbedret.

3. Information fra Teamleder.

1. Ny proces i gang i Team Blomsterparken, der er lavet aftale med konsulent om et møde med medarbejderne, hvor vi skal tale omkring samarbejde og kommunikation.
2. Orientering om at Teamleder for Team Blomsterparken også er stedfortrædende leder i Team Sydøst (udekørende team) og er påbegyndt diplomuddannelsen i ledelse.
3. 3 medarbejdere er rejst fra Team Blomsterparken for bla. at gå på videreuddannelse. Der er slået 2 SSH-stillinger op med ansøgningsfrist den 23/9-22 og der er indtil nu kommet 6 ansøgere.
4. Vi afventer udspil politisk mhp spareplanen, men der er i Blomsterparken givet "grøn lys" for gulvlægning på gangarealet og der pågår mange forbedringer af håndværkere udendørs.
5. Vi har gennem længere tid haft store problemer med at vores DBDér ikke bliver udført af vores pedel, eller at det tager meget lang tid og flere rykkere før der handles på DBDérne til pedellen. Der er nu klaget via ledelsen til service og bygninger, i håb om at der kan arbejdes lidt hurtigere på henvendelser.

4. Information fra udvalgets medlemmer.

1. Der er nu bestilt side-by-side cykel Lions har doneret 5000,- kr. og en frivillig har doneret 8000,- kr.
2. En Pavillon er købt af Blomsterparken og stillet op i Blomsterparkens have, denne bliver brugt flittigt. Der er ønske om en pavillon mere, så flere borgere kan sidde ude, under tag i efteråret.
3. Pårørende forslår anvendelsen af spisestykker, til de borgere som har svært ved at spise selv, uden at spilde. Det omhandler værdighed, når borgere færdes på gangen, at de ikke har store pletter på tøjet efter måltiderne.
4. Bustur (første i 3 år) Skøn tur til fjorden, hvor der blev spist kyllingesteg.

5. Nye tilsynsrapporter.

1. Dokumentationstilsyn i Blomsterparken i slutningen af juni 2022.
2. Kommunalt tilsyn i Blomsterparken august 2022 Denne rapport foreligger endnu ikke.

6. Status fælleskassebeholdning.

Stadig stor beholdning ca. 34.000,-kr

Der bruges penge til større aktiviteter, for at holde kassebeholdningen nede.

7. Drøftelse af aktiviteter på plejecenteret.

Blomsterparken har mange aktiviteter, hver måned, som fremgår af den månedlige aktivitetsplan.

8. Demensvenlig indretning.

Status fra gruppen omkring demensvenlig indretning:

Der er afholdt 2 møder

Brainstorm og runder i huset, der er sket ændringer i huset, efter 1. runde.

Forøge følelsen af hjemlighed, Luftforbedring osv.

Tages op på næste kontaktudvalgsmøde, hvor langt gruppen er nået.

Gruppen opfordres til at lave oplæg som Teamleder kan videregive til decentral leder Gwen Tremmel, som er meget interesseret i hvad gruppen når frem til af resultater.

9. Transportkørestole.

Status siden sidste kontaktudvalgsmøde 7/6-22.

De transportstole som Blomsterparken og Kirsebærhaven har i forvejen, fungerer igen, så der er nuværende 1 i Blomsterparken og 1 i Kirsebærhaven.

Det kræves fremadrettet at vi selv sørger for reparation af kørestolene, hvis de går i stykker.

10. Arealfordeling Blomsterparken. -husk bilag.

Arealfordeling modtaget fra boligkontoret. Denne svarer ikke helt til, hvordan rummene anvendes i dag.

Afdelingsmøde i Blomsterparken september 2022, tages dette emne op, hvor fordelingen ønskes ændret, så borgerne enten ikke betaler for køkken/vaskerummene, eller ved betaling at kunne anvende vaskerummene.

På afd. møde i Blomsterparken, bedes fra borger i Blomsterparken om skriftlig og detaljeret,

forklaring på stigningen i varme og strøm samt arealfordelingen i Blomsterparken.

11. Brug af vaskerummet, som er borgerbetalt iflg. arealfordelingen.

Arealet med vaskemaskinerne er iflg. arealfordelingen et borgerfællesareal, hvor der betales for strøm og varme og således ikke kommunens, så bør borgerne også have ret til at vaske i maskinerne.

Som det er nu, skal pårørende, der ikke anvender orange vaskesæk, bringe tøjet frem og tilbage, som ikke tåler tørretumbling. Derfor ønskes at vaskemaskinen i Blomsterparken, kan anvendes til tøj der ikke kan sendes på vaskeriet i blå sæk.

Det er politisk bestemt at alle borgere der ønsker hjælp til vasketøj, indgår i vaskeordningen, denne skal op til drøftelse igen efterår 2022.

Der ønskes en specificeret prislister for vask og ikke kun rens fra Ellis ved næste prisstigning.

Der er håb om at ankestyrelsen griber ind i forhandlingen, da der er mange klager.

Forslaget sendes ind, til videre drøftelse og forslag.

Drøftes på næste møde.

12. Prislister for tilkøbsydelse på vaskeriet. -Husk bilag.

Det kan oplyses, at det koster 25 kr. at få vasket en pullover, 12,06 kr. for et par sokker, 25 kr. for et par buksestrømper og formentlig 129 kr. at få vasket en kjole, hvis disse ting ikke tåler tørretumbler iflg. vaskeanvisningen i tøjet. De skal så indsendes i orange sæk, da der ellers ikke er erstatning, hvis de tager skade af tørretumblingen på vaskeriet. Dynner koster det 189 kr. at få vasket og hovedpuder 199 kr. Dynner og puder skal kunne tåle tørretumbling.

13. Tavle med billeder af medarbejdere, på hver afdeling.

Tavler er kommet.

Der er aftalt at en af vores frivillige tager billeder af de medarbejdere der ønsker at deres billede bliver sat op på tavlen, ellers vil der være en tom lomme, kun med navn og stilling.

Dette startes op efter sommerferieperioden.

Er under koordinering med Bjarne (frivillig) for at få taget foto af alle medarbejdere, der ønsker at deltage.

Det drejer sig om billede, fornavn og stillingsbetegnelse.

14. Eventuelt.

Anne-Lise har svært ved at høre, hvad alle siger. Vi aftaler at Anne-Lise giver det en chance.

15. Næste møde.

Næste møde er den 28/11-22 kl. 15.00.

16. Godkendelse af referat.

Sendes ud til hver enkelt deltager til gennemsyn.